

AZIENDA MULTISERVIZI ROVERETO

## **AVVISO DI SELEZIONE INTERNA per la nomina per promozione di n. 1 Direttore di Farmacia**

(scadenza: 16 settembre 2015)

### **II DIRETTORE**

in esecuzione dell'atto deliberativo di data 22/07/2015 del Consiglio di Amministrazione dell'Azienda Multiservizi Rovereto, rende noto che è indetta una

### **SELEZIONE INTERNA**

per la nomina per promozione di n. 1 (un) direttore di farmacia, **livello 1S** del "Contratto Collettivo Nazionale di Lavoro per i dipendenti delle imprese gestite o partecipate dagli enti locali, esercenti farmacie, parafarmacie, magazzini farmaceutici all'ingrosso, laboratori farmaceutici".

Il neo-Direttore di farmacia opererà inizialmente presso la nuova farmacia n. 5 - *Millennium Center*. In futuro lo stesso potrà essere chiamato a svolgere servizio anche presso le altre farmacie aziendali.

#### **1. REQUISITI RICHIESTI PER L'AMMISSIONE**

1. Alla selezione potranno partecipare tutti i farmacisti in forza presso l'Azienda con contratto di lavoro a tempo indeterminato, a tempo pieno o parziale, inquadrati ai livelli "1", "1+2", "1+12", "1C" ed aventi almeno già 2 (due) anni di servizio presso l'Azienda.
2. Tali requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile stabilito dal presente Avviso per la presentazione della domanda di ammissione.
3. Per i lavoratori a tempo parziale, la domanda di ammissione conterrà la dichiarazione di disponibilità, in caso di nomina, alla trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno.

#### **2. MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

1. Per partecipare alla selezione i candidati dovranno presentare domanda in carta libera (redatta secondo lo schema allegato) allegando curriculum vitae, sottoscritto in originale (o sottoscritto con firma digitale) con dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.lgs 196/2003.
2. La mancanza della firma comporterà l'esclusione dalla selezione.
3. La domanda (ed annesso C.V.) dovrà pervenire in busta chiusa al seguente indirizzo: AZIENDA MULTISERVIZI ROVERETO - Via Pasqui, 10 - 38068 Rovereto (TN) entro e non oltre le **ORE 12.00 del giorno: mercoledì 16 settembre 2015** in uno dei seguenti modi:
  - mediante il servizio postale;
  - mediante corrieri specializzati;
  - mediante consegna diretta alla sede dell'Azienda (orario uffici: dal lunedì al venerdì ore 08.30/13.00; 14.00/17.00)
4. Sull'esterno della busta dovrà essere indicato il nominativo del partecipante nonché l'indicazione "Contiene domanda per partecipazione a selezione interna per la nomina a direttore di farmacia".

5. Le domande pervenute oltre il termine fissato non verranno prese in considerazione. L'Azienda non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dovuta a inesatte indicazioni del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a terzi, o caso fortuito o forza maggiore.

### **3. MODALITA' DI SVOLGIMENTO DELLA SELEZIONE**

---

1. La selezione si svolgerà mediante esame-colloquio con una Commissione di valutazione.
2. Il periodo di effettuazione dell'esame-colloquio è indicativamente stabilito nell'ultima settimana del mese di settembre. Il giorno e l'orario della selezione saranno comunicati ai singoli candidati - in via telematica o telefonica - almeno 5 (cinque) giorni prima di quella fissata per la loro effettuazione. Qualora esigenze organizzative lo richiedano, la selezione potrà svolgersi anche nella giornata del sabato.
3. I candidati che per qualsiasi motivo non si presenteranno nell'ora e nel luogo stabiliti per sostenere il colloquio considereranno rinunciari.
4. L'esame-colloquio (che potrà prevedere anche la somministrazione di test psico-attitudinali) sarà finalizzato a valutare i requisiti motivazionali, professionali e personali del candidato in relazione al posto da ricoprire, avuto particolare riguardo agli aspetti gestionali-organizzativi connessi alla responsabilità della direzione di una farmacia.

La Commissione di valutazione potrà altresì approfondire con il Candidato aspetti specifici connessi alla gestione propria della farmacia, quali a titolo esemplificativo:

- a) Legislazione farmaceutica;
- b) norme per la corretta conservazione ed erogazione dei medicinali, per la spedizione delle ricette, anche veterinarie; manuale HACCP;
- c) nozioni sulla convenzione farmaceutica ed assistenza integrativa a livello provinciale;
- d) doveri e responsabilità del farmacista direttore e del farmacista collaboratore; codice deontologico;
- e) elementi di marketing di vendita, di gestione delle scorte, merchandising, rapporti con la clientela;
- f) registri e documentazione obbligatoria per le farmacie: di natura fiscale, amministrativa e gestionale in genere;
- g) requisiti per autorizzazione all'apertura della farmacia e corretto espletamento del servizio; visite ispettive in farmacia.

### **4. GRADUATORIA - ASSUNZIONE IN SERVIZIO**

---

1. Al termine delle operazioni di selezione verrà predisposta una graduatoria finale di merito.
2. La graduatoria ha validità di due anni a decorrere dalla data di recepimento in apposito provvedimento del Consiglio di Amministrazione e potrà essere utilizzata per la copertura di analoghe posizioni di lavoro che si rendessero eventualmente disponibili in detto periodo. Tale periodo di validità potrà essere eccezionalmente prorogato dal Consiglio di Amministrazione.
3. Il vincitore della selezione sarà chiamato ad assumere servizio alla data richiesta dalla Direzione di A.M.R., con un preavviso di almeno 5 giorni dalla data in cui dovrà prendere servizio.
4. Qualora il vincitore non assuma servizio, senza giustificato motivo, entro il termine prescritto, sarà dichiarato rinunciario e si procederà alla nomina, in sostituzione di esso, del candidato dichiarato idoneo che, per ordine di merito, segue immediatamente il vincitore e così di seguito successivamente.
5. Qualora il vincitore della selezione sia, alla data del concorso, in servizio in rapporto di lavoro a tempo parziale, il suo rapporto di lavoro si trasformerà in rapporto a tempo pieno a decorrere dalla data di efficacia della nomina a Direttore di farmacia.
6. La nomina sarà soggetta a periodo di prova di tre mesi.

## 5. DISPOSIZIONI FINALI

---

1. A.M.R. ha la facoltà di revocare la presente selezione, di proroga o riaprire i termini per la presentazione delle domande, nell'interesse dell'Azienda medesima, per giustificati motivi.
2. A.M.R. si riserva altresì la facoltà di non procedere ad alcuna nomina e di annullare quindi la selezione interna, qualora i candidati non fossero in possesso dei requisiti richiesti dall'Azienda o ritenuti non idonei al posto.
3. Per quanto non espressamente previsto si rinvia alle norme sull'impiego privato, nonché alle disposizioni del vigente C.C.N.L. di categoria, dello Statuto aziendale e del Regolamento aziendale per il personale dipendente.



Rovereto, 7 settembre 2015  
Prot. n. 15565

**AZIENDA MULTISERVIZI ROVERETO**

**Il Direttore**

*Claudio Bertolini*



*Schema di domanda*

**Alla Direzione  
dell'Azienda Multiservizi Rovereto**

Via Venezia, 2  
38068 – ROVERETO

Il sottoscritto \_\_\_\_\_ nato a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_,  
residente a \_\_\_\_\_ (cap \_\_\_\_\_) in  
via \_\_\_\_\_ nr. \_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_;

**CHIEDE**

di essere ammesso alla selezione interna indetta da codesta Amministrazione per la nomina per promozione di n. 1 direttore di farmacia.

A tal fine e sotto la propria responsabilità, consapevole che ai sensi:

- dell'art. 76 del DPR n. 445/2000, le dichiarazioni mendaci, le falsità in atti, l'uso di atti falsi, nei casi previsti dalla legge sono puniti ai sensi del codice penale e delle leggi in materia;
- dell'art. 71 del DPR n. 445/2000, è fatta comunque salva la facoltà dell'Amministrazione di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato,

**DICHIARA**

- 01) di essere dipendente di A.M.R. con qualifica di \_\_\_\_\_ a far data dal \_\_\_\_\_;
- 02) di eleggere come domicilio cui far pervenire tutte le comunicazioni relative alla selezione il seguente indirizzo \_\_\_\_\_ e per comunicazioni telefoniche il seguente nr. \_\_\_\_\_;
- 03) di essere in possesso dell'iscrizione all'Albo dell'Ordine dei Farmacisti della Provincia di \_\_\_\_\_ al n. \_\_\_\_\_;
- 04) (*per i candidati in servizio con rapporto di lavoro a tempo parziale*): di essere disponibile, in caso di nomina, alla trasformazione del proprio rapporto di lavoro da tempo parziale a tempo pieno;
- 05) di accettare tutte le norme vigenti dello Statuto Aziendale, del contratto di servizio farmaceutico, dei Regolamenti aziendali e del vigente C.C.N.L.

Si allega C.V.

\_\_\_\_\_ lì \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(firma leggibile e per esteso)

Si allega copia fotostatica di un documento di identità in corso di validità temporale alla data odierna.