

Azienda Multiservizi Rovereto

Azienda Speciale del Comune di Rovereto

AVVISO DI RICERCA PERSONALE FARMACISTI COLLABORATORI

PER ASSUNZIONE A TEMPO DETERMINATO

(scadenza: 19 febbraio 2017)

L'Azienda Multiservizi Rovereto ricerca

- A. <u>N. 1 FARMACISTA COLLABORATORE</u> per assunzione a tempo determinato, per sostituzione di dipendente assente in maternità, con orario di lavoro a tempo pieno;
- B. <u>N. 1 FARMACISTA COLLABORATORE</u> per <u>EVENTUALE</u> assunzione a tempo determinato per un periodo iniziale di 6 mesi (con possibilità di proroga), da impiegare in ORARIO NOTTURNO (quando la farmacia è organizzata per il "servizio di turno"), con orario di lavoro a tempo parziale.

Sono richiesti i seguenti requisiti:

- a) possesso del seguente titolo di studio: diploma di laurea in "FARMACIA" o in "CHIMICA E TECNOLOGIE FARMACEUTICHE", conseguito in una Università o Istituto Superiore dello Stato o in Istituti ad essi equiparati a tutti gli effetti di legge;
- b) abilitazione all'esercizio della professione ed iscrizione all'Albo Professionale dell'Ordine dei Farmacisti;
- c) <u>aver svolto l'attività di farmacista (collaboratore o direttore di farmacia) presso farmacie pubbliche o private per</u> almeno 1 (un) anno
- d) idoneità fisica allo svolgimento delle mansioni da svolgere.

Si richiede altresì:

- ottime capacità relazionali, dinamismo ed ampia disponibilità di orari;
- disponibilità ad assumere l'incarico entro la prima metà del mese di marzo 2017.

Il candidato sarà impiegato presso le Farmacie gestite o convenzionate con l'Azienda con mansioni di farmacista collaboratore.

L'inquadramento sarà al 1° livello del CCNL Farmacie pubbliche-Assofarm, con la qualifica di farmacista collaboratore.

L'iter di selezione prevede un colloquio individuale, finalizzato a valutare i requisiti motivazionali, professionali e personali del candidato in relazione alla posizione lavorativa da ricoprire, (che verrà svolto nelle giornate dal 20/02/2017 al 24/02/2017) unicamente per le migliori candidature in possesso dei requisiti richiesti.

Inviare Curriculum vitae dettagliato a: personale@amr-rovereto.it entro il 19 febbraio 2017

Il C.V. dovrà essere completo di fotografia, contenere dichiarazione di consenso al trattamento dei dati personali ai sensi del D.Lgs 196/2003, con dettagliata e precisa indicazione delle esperienze lavorative maturate.

Per informazioni e chiarimenti, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Risorse Umane dell'Azienda (responsabile Sig. Paolo Bertassi), tel 0464 / 499912 in orario di ufficio (lunedì – venerdì 08.30-13.00, il mercoledì anche 14.00-16.30)

ಆರ್ವಿನ

Rovereto, 7 febbraio 2017

AZIENDA MULTISERVIZI ROVERETO